

MARTINUS-BIBLIOTHEK MAINZ

Allgemeine Informationen zur Bibliotheksbenutzung während der Corona Pandemie

Grundlagen des Hygienekonzeptes:

- 31. Corona-Bekämpfungsverordnung Rheinland-Pfalz (31. CoBeLVO) vom 2. März 2022¹
- Dienstanweisung des Generalvikars vom 23.11.2021

Kurzinfo:

- Für die Benutzung der Bibliothek gilt die **3G-Regel**. Bitte legen Sie einen Nachweis der Immunisierung (Impfung, Genesung) oder Testung unaufgefordert vor.
- Bitte tragen Sie die gesetzlich vorgeschriebenen medizinischen Mund-Nase-Bedeckungen oder FFP2-Masken. Die Masken können am zugewiesenen Arbeitsplatz im Lesesaal abgenommen werden.

Hygienemaßnahmen:

- Der Zutritt ist nur für Personen gestattet, die einen 3G-Nachweis mit sich führen (vgl. § 16 Abs. 1 der 31. CoBeLVO RLP: Testpflicht nach § 2 Abs. 4 Satz 1 entfällt für geimpfte, genesene sowie minderjährige Personen).
Bitte legen Sie die entsprechenden Nachweise (Immunisierung, Genesung, Test nicht älter als 24 [Antigen] bzw. 48 [PCR] Stunden mit Personalausweis) unaufgefordert vor.
- Personen mit Symptomen einer Atemwegsinfektion (insbesondere Husten, Erkältungssymptomatik, Fieber) wird der Zugang zur Bibliothek verwehrt (vgl. Dienstanweisung des Generalvikars des Bistums Mainz vom 23.11.2021 mit Wirkung ab 24.11.2021, Ziffer 7b Arbeitsstätten inkl. Bürobetrieb (...) Publikumsverkehr).
- Während Ihres Aufenthalts in der Bibliothek sind Sie dazu verpflichtet, eine medizinische Mund-Nasen-Bedeckung oder FFP2-Maske zu tragen (Dienstanweisung des Generalvikars des Bistums Mainz vom 23.11.2021 mit Wirkung ab 24.11.2021, Ziffer 7c Arbeitsstätten inkl. Bürobetrieb (...) Publikumsverkehr) und auf die Einhaltung des Mindestabstands (1,5 m) zu den Personen in Ihrer Umgebung zu achten.
- Zum Desinfizieren Ihrer Hände steht neben dem Treppenaufgang ein Desinfektionsspender bereit.

Anmeldung / Bibliothekskonto

- Für Anmeldung zur Bibliotheksbenutzung muss ein Anmeldeformular ausgefüllt werden.
- Das Anmeldeformular wird in der Bibliothek ausgegeben.
Auf Wunsch kann dieses auch per E-Mail im Vorfeld (martinus.bibliothek@bistum-mainz.de) zugeschickt werden.
- Es muss ausgefüllt unter Vorlage des Personalausweises und unter Einhaltung des Sicherheitsabstandes abgegeben werden.
- Danach wird der Bibliotheksausweis ausgehändigt.

Bestellung, Ausleihe und Rückgabe

- Bücher müssen zur Ausleihe per E-Mail (martinus.bibliothek@bistum-mainz.de) oder telefonisch (06131 / 266-222) vorbestellt werden.
- Vorbestellte Bücher werden kontaktlos auf den Tischen bereitgelegt. Der Ausleihschein ist mit einem eigenen Kugelschreiber zu unterschreiben und abzugeben.
- Für die Rückgabe steht in der Ausleihe ein Bücherwagen mit Rückgabekisten zur Verfügung.
- Die Aufenthaltszeit in der Bibliothek ist auf das Nötige zu begrenzen.

¹ https://corona.rlp.de/fileadmin/corona/Verordnungen/31_CoBeLVO/220302_31_CoBeLVO.pdf

- Nicht abgeholte Bücher werden nach einer Woche zurückgeräumt.

Beratung, Recherche, Kopieren, Scannen

- Beratungen sollen präferiert telefonisch oder per eMail durchgeführt werden, eine Beratung vor Ort ist unter Einhaltung der Maskenpflicht und des Sicherheitsabstandes möglich.
- Recherche in den Nutzendes-PCs und Buchbestellung vor Ort sind zurzeit nicht möglich.
- Für die Lesesaalnutzer*innen stellen wir gerne ein kostenloses WLAN-Passwort für Ihre eigenen Geräte zur Verfügung, das Sie an der Ausleihtheke erhalten.
- Der Zugang zu PCs und Kopier-/Scangerät bleibt bis auf Weiteres gesperrt. Es ist aber möglich, Kopier- und Scan-Aufträge gegen eine Gebühr aufzugeben (2 € inklusive 10 Seiten, jede weitere Seite 0,10 €).

Lesesaalbenutzung

- Feste Plätze im Lesesaal werden nach vorheriger Anmeldung per eMail (martinus.bibliothek@bistum-mainz.de) oder telefonisch (06131 / 266-222) tageweise für jeweils 9.30 bis 18 Uhr (Mittagspause 12.30-13.30) an Nutzer*innen vergeben. Sie erhalten dann einen festen Platz zugewiesen, der aus Hygienegründen nicht gewechselt werden darf.
- Zur Wahrung des Sicherheitsabstandes wird lediglich eine eingeschränkte Zahl von Arbeitsplätzen im Lesesaal angeboten.
- Alle Nutzer*innen des Lesesaals müssen ein Formular mit ihren Kontaktdaten ausfüllen und an der Ausleihtheke abgeben, um im Fall einer Covid-19-Erkrankung Infektionsketten zurückverfolgen zu können. Das Formular liegt in der Information / Ausleihe der Bibliothek aus.²
- Am Eingang des Lesesaals steht Ihnen zum Desinfizieren Ihrer Hände ein Desinfektionsspender bereit.
- Zur ausreichenden Versorgung mit Frischluft wird regelmäßig gelüftet.
- Zur Benutzung für den Lesesaal können Magazinbestände bestellt werden. Die Bestellungen sollten im Vorfeld per E-Mail (martinus.bibliothek@bistum-mainz.de) oder Telefon (06131 / 266-222) erfolgen.
- Bitte bringen Sie Ihre eigenen Kugelschreiber, Bleistifte, Papier etc. mit.
- Benutzte Bücher und Zeitschriften aus dem Lesesaalbestand können eigenständig zurückgestellt werden. Im Lesesaal zu benutzende Magazinbestände sind nach Rücksprache mit der Information / Ausleihe auf dem Rückgabewagen in der Ausleihe abzulegen.
- Beim Verlassen des Lesesaales muss sich der Nutzer an der Information / Ausleihe abmelden.

Bei Missachtung dieser Bestimmungen können Nutzer*innen vom Personal der Bibliothek zeitweilig oder dauerhaft von der Bibliotheksbenutzung ausgeschlossen werden.

² Die Daten werden ausschließlich für die nötige, hilfreiche Nachverfolgung von Infektionsketten im Zusammenhang mit der Corona-Pandemie aufgenommen, nach Kirchlichem Datenschutzgesetz (KDG, vom 20. November 2017, in Kraft getreten am 24. Mai 2018 – veröffentlicht im Kirchlichen Amtsblatt 2018 Nr. 3) vertraulich behandelt, maximal vier Wochen gesichert im Hause aufbewahrt und nur auf Anfrage an das zuständige Gesundheitsamt weitergegeben. Die Datenverarbeitung beruht auf einer gesetzlichen Grundlage nach § 6 Abs. 1 lit. d) und f) KDG und des Infektionsschutzgesetzes (IfSG).