

<b>Kostenarten/Sachkonten in Diamant (ZBS) mit Erläuterungen</b>			
	Hinweis: Die Begriffe "Sachkonten" und "Kostenarten" werden gleichbedeutend verwendet.		
<b>Art</b>	<b>Sachkonto-Bezeichnung</b>	<b>Erläuternde Stichworte zur Kontierung</b>	<b>Sachkonto</b>
Erträge	Sonderzuweisungen und Zuschüsse Bistum	Bistumszuschuss und ggf. Sonderzuschüsse der Fachstelle. <b>Ohne Libell-e-Zuschuss der Fachstelle</b>	400510
Erträge	Sonderzuweisungen und Zuschüsse Bistum	Bistumszuschuss und ggf. Sonderzuschüsse der Fachstelle. <b>Hier nur Libell-e-Zuschuss der Fachstelle</b>	400510
Erträge	Kirchengemeindeinterner Zuschuss für Büchereiarbeit	Kostenstellenumbuchung (von anderer gemeindeinterner Kostenstelle an Bücherei-Kostenstelle) - Vorgehensweise zur Umbuchung vorab mit KVR besprechen!	400700
Erträge	Zuschüsse Bund		401100
Erträge	Zuschüsse RLP	z.B. Landesprojektförderung, LESESOMMER RLP-Zuschüsse	401200
Erträge	Zuschüsse Hessen		401210
Erträge	Zuschüsse Kreis		401300
Erträge	Zuschüsse Stadt	d.h. Kommune (Stadt, Zivilgemeinde)	401400
Erträge	Sonstige öffentl. Zuschüsse	z.B. der EU	401500
Erträge	Zuschüsse von Dritten	z.B. von Stiftungen (keine Spenden!)	402000
Erträge	Erhaltene Kollekten	Kollekte Büchereiarbeit	403100
Erträge	Spendenerträge	allgemeine Spenden an die Kirchengemeinde	403110
Erträge	Spendenerträge (zweckgebunden)	Alle Spenden an die Bücherei, auch z.B. Spendendose, Spenden vom Flohmarkt	403115
Erträge	Erträge aus Sponsoring		403120
Erträge	Erträge aus Geldauflagen	u.a. vom Gericht	403300
Erträge	Erträge Amtsgebühren, Nutzungsgebühren	Benutzungsgebühren, Gebühren Onleihe, Versäumnis- und Mahngebühren	430000
Erträge	Erträge aus Teilnehmerbeiträgen	z.B. Teilnahmebeiträge bei Seminaren	431000
Erträge	Erträge aus Lebensmittelverkauf	z.B. Kuchen, belegte Brötchen, etc	431040
Erträge	Erträge aus Getränkeverkauf		431050
Erträge	Erträge aus Eintrittsgeldern		431100
Erträge	Erträge aus Veranstaltungen	z.B. Tombola	431200
Erträge	Erträge aus Anzeigen/Werbung	z.B. Firmen-Inserate in Bücherei-Flyern	431300
Erträge	Erträge aus Bücherverkauf	Verkauf von Büchern (auch vom Flohmarkt zu Festpreisen, nicht gegen Spende), Verkäufe aus Medienvermittlung (Bücher) z.B. borromedien etc. Non-Book bei 434100	434000
Erträge	Erträge aus Warenverkauf	Verkäufe aus Medienvermittlung (non-book, Devotionalien, etc) z.B. borromedien etc. (auch vom Flohmarkt zu Festpreisen, nicht gegen Spende); Bücher bei 434000	434100
Erträge	Erträge aus Provisionen	Vermittlungsprovision z.B. borromedien	434010
Erträge	Erhaltene Skonti, Rabatte, Boni	Büchereirabatt wird NICHT gebucht.	434500
Erträge	Übrige sonstige Erträge	auch Leser-Ersatz für Medien, Schadenersatz	470000
Aufwend	GWG (250 bis 1000 EUR) Ausstattung, Geräte, Büromaschinen. Über 1000 €: auf Anlagenverrechnungskonto 059999 mit Abschreibung SK 620000	z.B. Laptop, Beamer, Smartboard Drucker, eReader, PC, Router, Monitor, Möbel  Unter 250 EUR siehe 697000 Über 1000 EUR siehe 059999	621000

<b>Kostenarten/Sachkonten in Diamant (ZBS) mit Erläuterungen</b>			
	Hinweis: Die Begriffe "Sachkonten" und "Kostenarten" werden gleichbedeutend verwendet.		
<b>Art</b>	<b>Sachkonto-Bezeichnung</b>	<b>Erläuternde Stichworte zur Kontierung</b>	<b>Sachkonto</b>
Aufwend	Güter über 1000 EUR	Güter über 1000 EUR; Ausstattung, Geräte, Büromaschinen u.ä. (Anlagenverrechnungskonto)	059999
Aufwend	Materialaufwendungen - Getränke	z.B. Erfrischungen für Leser*innen, Wasser für Getränkespender, Verbrauch Kaffeemaschine. Im Gegensatz zu Bewirtung z.B. im Restaurant oder per Lieferservice.	650100
Aufwend	Materialaufwendungen - bezogene Waren	Einkauf von Büchern (z.B. Gotteslob) oder Devotionalien oder NonBook <b>zum Verkauf ("Medienvermittlung")</b>	650120
Aufwend	Aufwandsentschädigung Ehrenamt		652310
Aufwend	Aufwendungen Reinigungsdienste	ggf. Ausgleichszuschuss durch Kirchengemeinde mit KVR erörtern	652500
Aufwend	Sonstige Dienstleistungen durch Dritte	z.B. Servicekosten Libell-e, Betriebskosten z.B. divibib oder filmfriends etc, Einbindearbeiten	652600
Aufwend	Reisekosten (Gäste, Ehrenamtliche)	auch Parkgebühren, Tankauslagen	660300
Aufwend	Aufwendungen Bürobedarf	z.B. CD-Hüllen, Einbinde-/Reparaturmaterial, Barcodes, Bleistifte, Schere, Kleber, sonstiges Büromaterial. Evtl. Dekorationsmaterial	661000
Aufwend	Bankgebühren, Spesen, NK Geldverkehr	z.B. Auslandsüberweisung, Rücküberweisung	661100
Aufwend	Aufwendungen (Mitglieds-) Beiträge	z.B. dbv-Mitgliedsbeitrag, Jahresgebühr bei anderer Bücherei	661200
Aufwend	Aufwendungen Gebühren, Abgaben	<a href="#">z.B. VG WORT (siehe hier)</a>	661400
Aufwend	Aufwendungen Lizenzen und Konzessionen	z.B. eMedien, Portale, Munzinger, Brockhaus, eKidz (für Betriebskosten siehe 652600)	661600
Aufwend	GEMA-Gebühren		661610
Aufwend	Werbekosten, Öffentlichkeitsarbeit	u.a. Anzeigen, Lesergeschenke, Werbung Libell-e, Flyer, Plakate, Bibfit-Material (Rucksack mit Inhalt). Evtl. Dekorationsmaterial	661800
Aufwend	Repräsentations- und Veranstaltungskosten	Hinweis: z.B. Dekanatstreffen vorzugsweise aber bei 693100	661900
Aufwend	Konferenzen, Seminare		661950
Aufwend	Porto		662000
Aufwend	Telefon-,Fax-u.Telexgebühr.	z.B. Bücherei-Handy, Prepaid oder Verträge	662010
Aufwend	EDV-Kosten	auch Kosten für Servicetechniker	662100
Aufwend	Homepage/Internet	z.B. Kosten für eigene Domain	662200
Aufwend	Druckkosten		662300
Aufwend	Miet- und Pacht aufwendungen	z.B. Miete Büchereiräume	670000
Aufwend	Sonstige Mieten/Pachten a. Leasing u.ä.		670300
Aufwend	Aufwendungen Abwasser	ggf. Ausgleichszuschuss durch Kirchengemeinde mit KVR erörtern	671110
Aufwend	Aufwendungen Strom	ggf. Ausgleichszuschuss durch Kirchengemeinde mit KVR erörtern	671210

<b>Kostenarten/Sachkonten in Diamant (ZBS) mit Erläuterungen</b>			
	Hinweis: Die Begriffe "Sachkonten" und "Kostenarten" werden gleichbedeutend verwendet.		
<b>Art</b>	<b>Sachkonto-Bezeichnung</b>	<b>Erläuternde Stichworte zur Kontierung</b>	<b>Sachkonto</b>
Aufwend	Instandhaltungsaufwand Gebäude u. Außenanlagen		672100
Aufwend	Wartung/Reparatur techn. Anlagen/Geräte		672200
Aufwend	Instandhaltungsaufwand Möbel/Einrichtung		672250
Aufwend	Sonstiger Reparatur- und Instandhaltungswand		672400
Aufwend	Fort- und Weiterbildung für MA	Teilnehmergebühren an Seminaren	680400
Aufwend	Aufwendungen Kulturelle Veranstaltungen	z.B. Honorare für Vortragende/Vorleser	691000
Aufwend	Aufmerksamkeiten < 60 EUR pro Mitarbeiter	Solche mit Arbeitsvertrag mit der Kirchengemeinde/dem Bistum	692000
Aufwend	Geschenke an Externe < 35 EUR pro Person	incl. Ehrenamtliche	692100
Aufwend	Nicht abzugsfähige Geschenke	Geschenke über die o.g. (692000 und 692100) Grenzen hinaus	692150
Aufwend	Geleistete Spenden		692200
Aufwend	Aufwand Bewirtung (eigene Mitarbeiter)	Solche mit Arbeitsvertrag mit der Kirchengemeinde/dem Bistum. Ehrenamtliche bei 693100	693000
Aufwend	Aufwand Bewirtung (Externe)	incl. Ehrenamtlichen	693100
Aufwend	Nicht abzugsfähige Bewirtungskosten	693000 und 693100 bevorzugt verwenden	693200
Aufwend	Aufwendungen für Ausflüge		695300
Aufwend	Aufwendungen Zeitungen und Zeitschriften	Nicht mehr verwenden, stattdessen 696010	696000
Aufwend	Aufwendungen Zeitungen und Zeitschriften zur Ausleihe in KÖB	Einzelausgaben oder Abonnements (für die Ausleihe!)	696010
Aufwend	Aufwendungen Bücher	Nicht mehr verwenden, stattdessen 696110	696100
Aufwend	Bücher zur Ausleihe in KÖB	Medienanschaffung Bücher (für die Ausleihe!)	696110
Aufwend	NonBook-Artikel zur Ausleihe KÖB	Medienanschaffung NonBook Artikel (für die Ausleihe!)	696120
Aufwend	Aufwendungen Lehr- und Lernmittel		696200
Aufwend	Aufwendungen Spiel- und Bastelmaterial	Bastelpapier, Stifte für Bastelzwecke der Bücherei (im Gegensatz zu Druckerpapier --> Bürobedarf)	696300
Aufwend	Aufwendungen Verbrauchsmaterial	Toner, Glasreiniger für Medien. Verbrauchsmaterial z.B. Einmalhandschuhe, Corona-Masken	696400
Aufwend	Sonstige Gegenstände < GwG-Grenze 250 € Über 250 EUR siehe 621000	z.B. Kaffeemaschine, Drucker, eReader, PC, Kabel, Router, Monitor, Ventilator, Möbel	697000
Aufwend	Gebrauchsgegenstände/Geschirr		697200
Aufwend	Übrige sonstige Aufwendungen		699000
<b>Besonderheit in der Durchführung der Buchung:</b>			
	Büchereizuschuss für gemeindeinterne Zwecke	Kostenstellenumbuchung (von Bücherei-Kostenstelle an andere gemeindeinterne Kostenstelle und Sachkonto) wird büchereiseitig beim entsprechenden Konto für Aufwendungen gebucht - Nur in vorheriger Abstimmung mit dem KVR durchführen!	