

Bitte doppelt einreichen!

Antragsteller/-in

Bankverbindung:

Konto-Inhaber/-in:

Bischöfliches Jugendamt
Geschäftsführung
Am Fort Gonsenheim 54
55122 Mainz

IBAN DE _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

BIC _ _ _ _ _ _ _ _

Förderung der religiösen Jugendbildung aus dem Jugendplan der Diözese Mainz (DJP)

ANTRAG / VERWENDUNGSNACHWEIS

Maßnahme:

(z.B. Kommunionkinderwochenenden, Einkehrtage... KEINE Freizeiten)

Ort:

_____ bis _____ = _____ Tage

Gesamtzahl der
förderfähigen Teilnehmer/-innen: _____

AUSGABEN

Unterkunft und
Verpflegung € _____

Fahrtkosten € _____

Referentengebühren € _____

sonstige Kosten € _____

GESAMT € _____

EINNAHMEN

Teilnahmebeiträge € _____

Eigenmittel € _____

sonstige Zuschüsse € _____
(Land, Kreis, Stadt...)

beantragter Zuschuss € _____
aus dem DJP

GESAMT € _____

Die Angaben stimmen mit den Belegen überein.

Alle Betreuer/-innen haben an einer Präventionsschulung teilgenommen.

Anlagen:

1. Teilnahmeliste (einfach)
2. ausführliches Programm
3. detaillierte Hausrechnung (Kopie)

Datum, Stempel u. rechtsverbindliche Unterschrift

Alle Daten werden vom Bischöflichen Jugendamt Mainz ausschließlich zum Zwecke der finanziellen Förderung von Maßnahmen verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

Achtung: Bei jedem 10. Antrag werden die Belege und Teilnahmebescheinigungen der Präventionsschulung in Kopie zur Prüfung angefordert!

Sachlich richtig und geprüft, zur Auszahlung angewiesen.

Bewilligter Zuschuss: €

Geschäftsführer BJA