

ERSTELLEN EINES NEWSLETTER-VERSANDS

Der Newsletter muss zuvor von der Internet-Redaktion angelegt und konfiguriert werden. Erst wenn der Newsletter komplett eingerichtet ist, können Redakteure hier eigene Versendungen erstellen.

Von daher bitten wir jede/n, die/der einen eigenen Newsletter in OpenCms nutzen möchte, sich mit folgenden Daten an die Internetredaktion zu wenden. Wir benötigen den Titel des Newsletters (also z.B. Informationen aus der Pfarrei Beispielheim), eine kurze Beschreibung und zu welcher Pfarrei er gehören soll. Außerdem müssen wir wissen, ob es ein Newsletter-Archiv geben soll. Wir brauchen diese Infos für die Einrichtung, damit Sie auch die korrekten Rechte für den Versand erhalten.

Geben Sie bitte zusätzlich an, ob Sie bereits diesen Newsletter in DCMS oder IsiWeb geführt haben.

Technisch sieht die Einrichtung dann so aus:

Wir legen eine Newsletter-Seite an, die das Newsletterarchiv zeigt (sofern gewünscht) und einen Link zur Anmeldeseite. Sollten Sie kein öffentliches Newsletterarchiv wünschen, geben Sie uns bitte Bescheid. Die technisch benötigten Seiten im Hintergrund werden aus der Navigation ausgeblendet.



Importieren der Newsletter-Empfänger aus IsiWeb

Im Bistum Mainz sind die Newsletter-Daten aus IsiWeb exportiert worden. Wenn Ihre Testphase vorbei ist, können die Newsletter-Empfänger in OpenCms importiert werden. Bitte melden Sie sich dazu bei der Internetredaktion.

Erstellen eines Newsletter-Versandes (Mailings)

Ausgangspunkt: Gehen Sie zur Seite mit der Newsletter-Übersicht.

Schritt 1: Wechseln Sie in die für Sie erstellte Newsletter-Seite.

Klicken Sie auf das Plus neben dem ersten Testeintrag und kopieren diesen. (alternativ bearbeiten Sie diesen Testeintrag):



Schritt 2: Geben Sie Titel und Beschreibung an

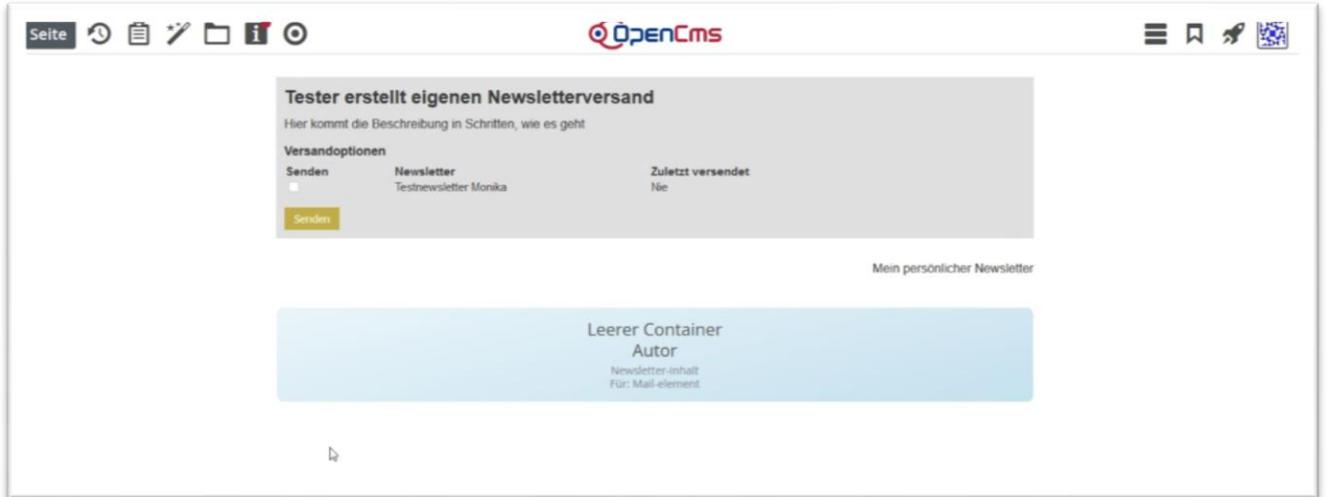
Sie können die vorhandenen Einträge mit Ihren eigenen Texten überschreiben.



Schritt 3: Rufen Sie nun die Detailansicht des Newsletter-Versands (Mailings) auf

Hier erwartet Sie nun eine völlig neue Ansicht, aber auch das ist nicht schwieriger als der Rest von OpenCms.

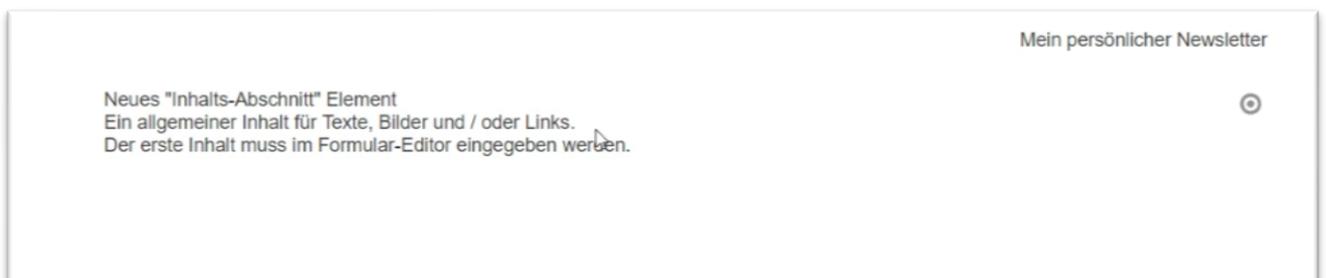
Wichtig hier: Es gibt keinen Button zum Speichern, sondern die Dinge sind gleich gespeichert. Nur das Veröffentlichen ist möglich und ein Versand an die Newsletter-Empfänger. Raus aus der Seite kommen Sie über die Rakete – zurück zur Sitemap.



Da Ihr Newsletter bisher entweder die Inhalte des Testmailings hat oder evtl. auch völlig leer ist, sollte er jetzt mit Inhalten gefüllt werden.

Schritt 4: Füllen mit Inhalten

Gehen Sie auf den Zauberstab und ziehen Sie neue Inhaltsabschnitte auf die Seite. Zusätzlich können Sie auch bereits erstellte Blog-Artikel auswählen und im Newsletter nutzen:



Mein bearbeiteter Inhaltsabschnitt:

ÜBERSCHRIFT
Mein Newsletter-Inhalt

Text

OpenCms bietet jetzt als neue Ergänzung die Möglichkeit der Versendung von Newsletter an. Hier finden Sie ein erstes Beispiel für diesen Newsletter.

Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und Konsonantien leben die Blindtexte. Abgeschieden wohnen sie in Buchstabenhäusern an der Küste des Semantik, eines großen Sprachozeans. Ein kleines Bächlein namens Duden fließt durch ihren Ort und versorgt sie mit den nötigen Regellalien. Es ist ein paradiesmatisches Land, in dem einem gebratene Satzstelle in den Mund fliegen. Nicht einmal von der allmächtigen Interpunktion werden die Blindtexte beherrscht – ein geradezu unorthographisches Leben. Eines Tages aber beschloß eine kleine Zeile Blindtext, ihr Name war Lorem Ipsum, hinaus zu gehen in die weite Grammatik.

Der große Oxmox riet ihr davon ab, da es dort wimmelte von bösen Kommata, wilden Fragezeichen und hinterhältigen Semikoli, doch das Blindtextchen ließ sich nicht beirren. Es packte seine sieben Versalien, schob sich sein Initial in den Gürtel und machte sich auf den Weg. Als es die ersten Hügel des Kursivgebirges erklimmen hatte, warf es einen letzten Blick zurück auf die Skyline seiner

Bild

Bildpfad
/galleries/images/IMG_6868.jpg



rosa Tulpe
Dimensionen: 2000 x 1333
Beschreibung: Bild
Zuletzt geändert von: monika.herkens
Letztes Änderungsdat.: 09.05.2019 21:40:42

Titel

Copyright
Monika Herkens

Link
Der Anzeigetext für den Link. x

Text
Kurzanleitung Inhalts-Abschnitt (PDF-Datei)

Ziel
/galleries/sonstige-Downloads/Kurzanleitung-Inhalts-Abschnitt.pdf

 Kurzanleitung Inhalts-Abschnitt
monika.herkens / 12.05.2019 19:46:00

In neuem Fenster öffnen

Galerie-Titel
Ein weiterführender Link, kann auch ein externer Link (beginnend mit http://) sein. x

Nach dem Speichern des Inhaltsabschnitts:

Tester erstellt eigenen Newsletterversand

Hier kommt die Beschreibung in Schritten, wie es geht

Versandoptionen

Senden Newsletter Zuletzt versendet

Mein persönlicher Newsletter

Mein Newsletter-Inhalt



OpenCms bietet jetzt als neue Ergänzung die Möglichkeit der Versendung von Newsletter an. Hier finden Sie ein erstes Beispiel für diesen Newsletter.

Weit hinten, hinter den Wortbergen, fern der Länder Vokalien und Konsonantien leben die Blindtexte. Abgeschieden wohnen sie in Buchstabenhäusern an der Küste des Semantik, eines großen Sprachozeans. Ein kleines Bächlein namens Duden fließt durch ihren Ort und versorgt sie mit den nötigen Regellalien. Es ist ein paradiesmatisches Land, in dem einem gebratene Satzstelle in den Mund fliegen. Nicht einmal von der allmächtigen Interpunktion werden die Blindtexte beherrscht – ein geradezu unorthographisches Leben. Eines Tages aber beschloß eine kleine Zeile Blindtext, ihr Name war Lorem Ipsum, hinaus zu gehen in die weite Grammatik.

Der große Oxmox riet ihr davon ab, da es dort wimmelte von bösen Kommata, wilden Fragezeichen und hinterhältigen Semikoli, doch das Blindtextchen ließ sich nicht beirren. Es packte seine sieben Versalien, schob sich sein Initial in den Gürtel und machte sich auf den Weg. Als es die ersten Hügel des Kursivgebirges erklimmen hatte, warf es einen letzten Blick zurück auf die Skyline seiner

[Kurzanleitung Inhalts-Abschnitt \(PDF-Datei\)](#)

Aber auch hier gibt es Formatierungsmöglichkeiten:

Element-Einstellungen

↳ Tester erstellt eigenen Newsletterversand [Detail]: Mein Newsletter-Inhalt
/content/contentsections/cs_00036.xml

Optionen für die Vorlage

Dieses Element kopieren

Einstellungen

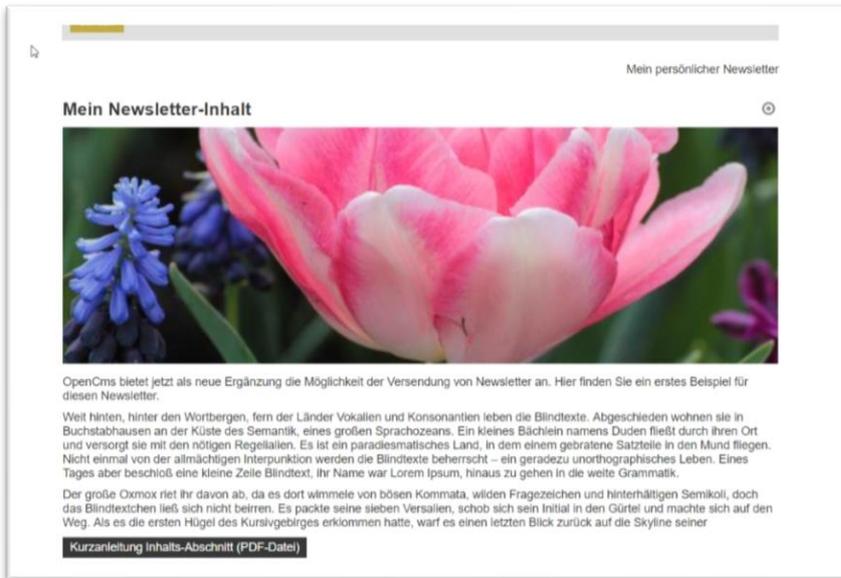
Überschrift anzeigen

Überschrift Wichtigkeit Mittlere Wichtigkeit (H2)

Textausrichtung Links

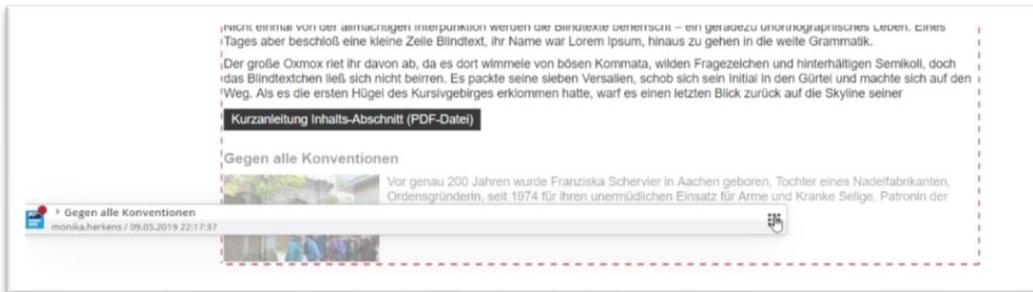
Bildformat 3-1

Bildausrichtung Oben



Schritt 5: Hinzufügen eines Blog-Artikels

Klicken Sie mit dem Zauberstab die Blog-Artikel an und wählen den gewünschten aus:



Schritt 6: Versand des Newsletters

Veröffentlichen Sie den Newsletter mit den Inhalten. Erst dann gehen Sie in das Feld ganz oben und setzen ein Häkchen auf Senden und klicken dann Senden an. Sie können gleichzeitig sehen, an wie viele Abonnenten der Newsletter versandt wird (nur bestätigte Abonnenten werden angezeigt).



Bitte bestätigen Sie auch die folgende Nachfrage:

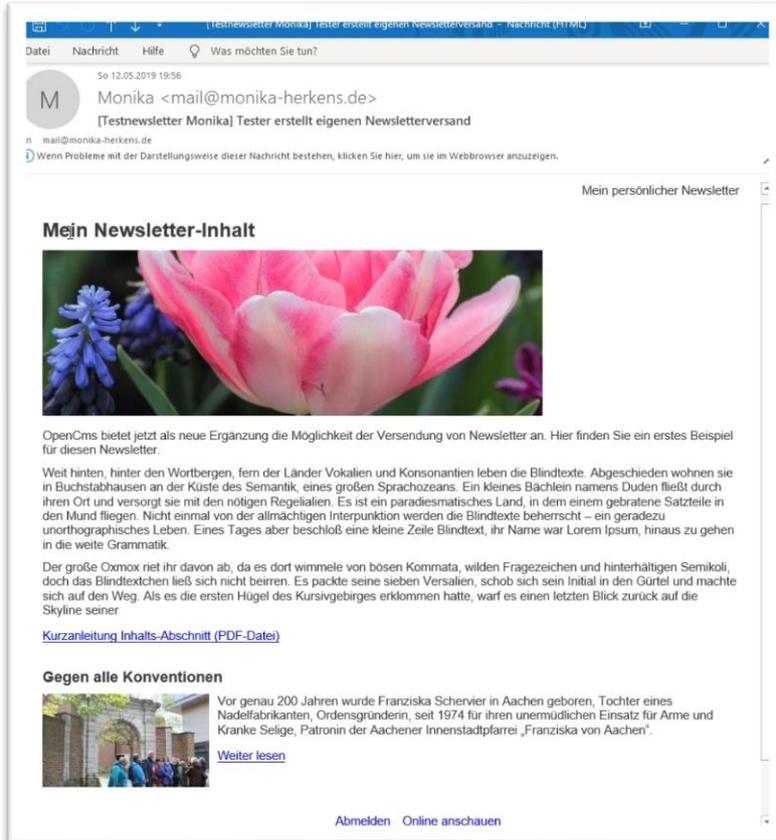


Nach dem Versand erhalten Sie eine Meldung zum geglückten Versand der Mails.

Ergebnis in Outlook:

Das Aussehen des verschickten Newsletters hängt bei den Adressaten von vielen Details ab; von der genutzten Software, von den Einstellungen/Konfiguration der Software, von Benutzereinstellungen.

Hier ein Beispiel, wie es in der aktuellen Outlook-Version meines Rechners mit der Option der HTML-Darstellung aussieht:



Die Online-Vorschau zeigt dabei diese Ansicht:

