



Katholisches Pfarramt St. Marien Mörfelden

64546 Mörfelden-Walldorf
Frankfurter Straße 115
Telefon: 06105/20366-0
Fax: 06105/2036612

10.08.2026

Protokoll der Pfarrgemeinderatssitzung des PGR Mörfelden vom 16.06.2026

anwesend: Pfr. Omphalius, Daniela Käfer, Angela Kiebusch, Martina Jaksic, Luis Bernardo, Dr. Peter Voß

entschuldigt: Pfr. Mulach, Frau Friedrich, Jutta Riedel, Florian Hahn, Vera Jost, Sean Doehler

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung durch Frau Käfer

2. Geistlicher Impuls durch Martina Jaksic

3. Verabschiedung Protokoll vom 27.05.2026:

Das Protokoll wird einstimmig bei einer Enthaltung angenommen

4. Pfarrfest am 06.09.2026

Im Hochamt werden die neuen Messdiener*innen eingeführt.

Die Gruppe FLAP wurde angefragt im Hochamt zu singen.

Im letzten Vorbereitungstreffen wurde die Liste mit den Aufgaben etc durchgegangen.

Offene Punkte werden bis zur nächsten Sitzung geklärt.

Der Kindergarten trifft sich am 17.06.2026 zu ihrer Planung des Sommerfestes.

Das nächste Treffen des Festausschusses ist am 20.08.2026 um 18 Uhr.

5. Teilnahme Friedensgebet

Pfarrer Mulach wird am Friedensgebet am Montag, 21.09.2026, um 18 Uhr im Rosengarten Mörfelden, als Vertreter der katholischen Gemeinden teilnehmen.

6. Blumenschmuck Kirche bei Hochzeiten

Es wird beschlossen, dass das Brautpaar den Blumenschmuck der Kirche selber organisieren muss.

7. Kräutersegnung am 15./16.08.2026

Die Segnung der Kräutersträuße soll in beiden Hochämtern (Sa. Mörfelden / So.

Walldorf) stattfinden. Frau Urban hat sich bereit erklärt, sich wieder um die

Kräutersträuße für St. Marien zu kümmern; unterstützt wird sie hierbei von Vera Jost.

In den Pfarr-Nachrichten soll darauf hingewiesen werden, dass die

Gottesdienstbesucher möglichst eigene Kräutersträuße mitbringen sollen.

8. Liste der ehrenamtlichen Arbeiten für GPGR erstellen. Wer macht was?

In der letzten GPGR Sitzung wurde besprochen, eine Namensliste zu erstellen, aus der hervorgeht, wer in der Gemeinde welche Aufgabe(n) übernimmt. Diese Liste soll auch Tätigkeiten wie z.B. Kuchenbacken, beim Pfarrfest eine Schicht übernehmen, beim Frühschoppen helfen, Blumen gießen etc. enthalten. Es soll eine Liste entstehen, auf die man zurückgreifen kann, wenn Hilfe/Unterstützung gebraucht wird.

Alle PGR Mitglieder sind gebeten, bis zum 24.06., eine Namensliste (inkl. der Tätigkeit(en)) im Excel-Format an Angela Kiekbusch zu senden. Sie wird die Listen dann konsolidieren und an Urban Jänicke weiterreichen.

9. Bericht Verwaltungsrat

Das durch einen Anlieferer demolierte Tor wurde repariert. Die Kosten wurden vom Anlieferer bezahlt.

Für die Reparatur der Schlosses der großen Kirchentür wurde ein Angebot eingeholt. Die nächste Sitzung des VR ist in 2 Tagen, am 18.06.2026.

10. Verschiedenes

- Frau Friedrich lässt ausrichten, dass der nächste Lagerverkauf aus Insolvenzaufösungen am 03.07. sein wird. Martina und Michael Jaksic werden mitfahren und schauen ob es dort etwas Interessantes für unsere Gemeinde gibt.

- Der Vorstand vom Kreis der Ruheständler wird zum Ende des Jahres 2026 aufhören. Es wird gebeten, dass sich auch der PGR aktiv an der Suche nach einem Nachfolger bzw einem Nachfolgerteam beteiligt, so dass der Kreis der Ruheständler sich auch weiterhin treffen kann.

-Es wird angeregt, den kleinen Saal neu zu gestalten oder zumindest neu zu streichen,

- Der Beichtstuhl wurde gestrichen, die Stühle erneuert und ein Teppich angeschafft.

Nächste PGR Sitzung ist am 12.08.2026 um 19:30h

Festlegung geistlicher Impuls für nächste Sitzung: Martina Jaksic

Ende der Sitzung um 21 Uhr.

Für das Protokoll
Angela Kiekbusch