

**Protokoll der 13. Ordentlichen Sitzung  
des Pfarreirats St. Maria Magdalena Ingelheim  
vom 05. Mai 2026 in Schwabenheim**

Teilnehmende:

|                       |                          |                   |                          |                      |                          |
|-----------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|----------------------|--------------------------|
| Dr Susanne Barner     | x                        | Emma Kirsch       | <input type="checkbox"/> | Michael Schadt       | <input type="checkbox"/> |
| Doris Brunn           | x                        | Marcus Krüger     | <input type="checkbox"/> | Elisa Schäfer        | <input type="checkbox"/> |
| Ulla Büsch            | <input type="checkbox"/> | Antje Küper       | x                        | Uta Schäfer          | <input type="checkbox"/> |
| Ivica Dragun          | <input type="checkbox"/> | Andrea Mann       | <input type="checkbox"/> | Tanja v Gemünden     | <input type="checkbox"/> |
| Sonja Eimermann       | x                        | Dr. Maria Mehlig  | x                        | Gertrud Wellner      | x                        |
| Michael Elsen         | x                        | Pfr. M Metzler    | x                        | Chr Wüst-Rocktäschel | <input type="checkbox"/> |
| Prisca Etzold-Amling  | <input type="checkbox"/> | Wilfried Mönch    | x                        | Clara Wriedt         | <input type="checkbox"/> |
| Pfr. Chr. Feuerstein  | x                        | Margaretha Müller | x                        |                      | <input type="checkbox"/> |
| Markus Garsche-Andres | x                        | Timo Müller       | <input type="checkbox"/> |                      |                          |
| Verena Große Liesner  | <input type="checkbox"/> | Barbara Rosebrock | x                        |                      |                          |

Die fehlenden Teilnehmenden waren ordnungsgemäß entschuldigt.

Gäste: keine

### TOP1: Begrüßung und Regularien

Barbara Rosebrock begrüßt alle Anwesenden.

Den Impuls gestaltete Frau Rosebrock mit einer Karte; „Komm, lass uns anders sein und uns gegenseitig gut tun, während der Rest der Welt, damit beschäftigt ist, sich gegenseitig zu verletzen.“

Es folgte ein kurzer Austausch darüber.

Die Beschlussfähigkeit liegt mit 13 von 28 Stimmberechtigten nicht vor.

Die Tagesordnung und Anhänge wurden ordnungsgemäß an die Teilnehmer versendet.

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde einstimmig angenommen.

### TOP2: Informationen der Pfarreileitung

- ▶ Die Verabschiedung von Frau Scharte wird am 30.05.2026. in / nach der Vorabendmesse in Gau-Algenheim stattfinden.

Ihr Nachfolger Herr Beuter wird am 01. August seinen Dienst aufnehmen. Die Einarbeitung wird größtenteils durch Bistum übernommen.

- ▶ Ansonsten gibt es keine neuen Infos zur Personalsituation. Keine Bewerbungen, daher keine Perspektive zum 01.08.

- ▶ Erstkommunion

- Evaluation läuft, Ergebnis soll abgewartet werden, es soll erst mal etwas Ruhe einkehren; insgesamt gibt es einigen Unmut bis hin zu (unsachlichen und verletzenden) Beschwerdebriefen ans Bistum; die Wort-Gottesfeiern wurden in Frage gestellt, obwohl es

von vorn herein klar war. In den Fest-Gottesdiensten mussten die Verantwortlichen erfahren, wie viele Menschen keinen Bezug zu den wichtigsten Teilen des Gottesdienstes haben.

- es wurde vorgeschlagen das Thema als TOP für die nächste Sitzung aufzunehmen, wenn Christine Wüst-Rocktäschel wieder dabei ist.

Kein Beschluss erforderlich:

### **TOP 3: Pilgertag des Pfarreirats und Sternwanderung**

#### **Pilgertag:**

Samstag: 23.05.26; Treffen 9.00 Uhr am Bismarckturm – Ende gegen 17.00 Uhr

Geistliche Auseinandersetzung mit dem Profil der Pfarrei bei Begegnung, Austausch und Stille. Die geistliche Begleiter werden nicht dabei sein.

Verpflegung mitbringen: jeder erst mal für sich selbst

Bei Regen alternativ Medienkirche Sporkenheim, ggf. Infos am Freitag per Mail

#### **Sternwanderung** (Informationen der Präsentation entnommen)

Samstag: 29. August; Beginn auf dem Jakobsberg ab 16.00 Uhr

- die Organisation ist in großen Teilen abgeschlossen
- der Gottesdienst findet am Außenaltar stattfinden
- die Veranstaltung endet mit dem Abendlob (Chor Klangfarben) in der Kapelle. Essen und Getränke werden bis zum Beginn des Abendlobes ausgegeben.
- Zeitplan:  
Aufbau ab 13 Uhr, Bedarf ca. 20 Personen;  
Tische f. Ausgaben der Speisen; Bänke und Tische f. Besucher\*innen, Bänke Außenaltar, Technik (Quandt, Herrlich, Herrmann)
- 
- Kuchenbuffet Ministranten: bitte mit den Kuchen um 14.30 Uhr vor Ort sein  
Getränkeausschank ab 14.30 Uhr
- 
- 1. Schicht: 2-3 Personen für 1,5 Stunden;
- 2. Schicht 2-3 Personen für 1,5 Stunden;
- Pause beim Gottesdienst; danach:
- 3. Schicht mindestens 4 Personen für den Rest bis zum Beginn des Abendlobs (20.30 Uhr)
- 
- Abbau danach alle, die noch da sind.
- 
- Abfragetool (von Alex Budjan), mit dem man sich in die Dienste, die benötigt werden eintragen kann, wird nach Pfingsten verschickt von CWR. Es wird nach dem Eintragen für alle sofort ersichtlich, dass dieser Dienst besetzt ist und der nächste, der das Tool nutzt sieht, dass nur noch ein anderer Dienst frei ist.

Noch offen:

- Musikalische Gestaltung des Gottesdienstes (Christian-Erbach-Chor und evtl. Sänger\*innen aus anderen Chören)

- Erste Hilfe (Malteser)

Kein Beschluss erforderlich:

#### **TOP 4: Beratung über die Vergabe von Ehrungen**

Hintergrundinformation: Es gibt einen Antrag zur Ehrung einer Aktiven für über 40 jährige Tätigkeit im Rahmen des Jubiläumsjahres. Alle Ehrungen, die seitens der KÖB vorgesehen sind, hat die Dame bereits erhalten, so dass die Möglichkeit der Ehrung durch das Bistum angefragt wird (Herr Schneider, zuständig für Büchereien im Bistum ).

Überlegungen zum künftigen Vorgehen:

- Gründung einer Arbeitsgruppe für ein möglichst einheitliches Verfahren – einstimmig durch die Anwesenden angenommen

Margareta Müller, Christian Feuerstein, Sonja Eimermann, Susanne Barner

Ziel:

- Erstellung eines Konzeptes
- Festlegung von Kriterien
- Aktualisierung der Listen, damit niemand vergessen wird. Technischen Voraussetzung sind in Churchdesk noch nicht abschließend vorhanden

#### **TOP 5: Abschlussbericht der Projektgruppe Resonanz und Feedback**

Sonja Eimermann gibt den Abschlussbericht der Projektgruppe Resonanz und Feedback. Der Abschlussbericht war mit der Einladung verschickt worden.

*Die Informationen sind der Präsentation entnommen.*

*Auftrag des Pfarreirates vom 11. März 2025: Entwicklung und Begleitung von Maßnahmen zur Schaffung einer wertschätzendem Feedbackkultur*

*6 Pfarreiräte – mehrere Treffen bis Ostern 2026*

*Ergebnisse:*

- *Fragenkataloge für Umfragen zu Veranstaltungen für zwei Zielgruppen*
- *Durchgeführte Umfrage zur Sternsinger-Aktion*
- *Einsatz von Nextcloud/Churchdesk – aktuell nur für HA, Erweiterung für EA vorgesehen.*

*Erkenntnisse:*

- *Zweck und Zielgruppe der Umfrage im Vorfeld erarbeiten*
- *Guter Mix von offenen und geschlossenen Fragen erforderlich*
- *Die Ergebnisse sollen weiter bearbeitet werden und zu konstruktiven Anpassungen führen*

*Exkurs:*

- *Anlaufstelle für durch die Kirche verletzte Menschen*
- Folgeauftrag des Pfarreirates möglich zu weiteren Themen:*
- *Anhörung und Weiterleitung von Kritik, Lob und Anregungen*
  - *Umgang mit unausgesprochener Unzufriedenheit*

- *Beschwerdemanagement und Rückantworten zu Kritik*
- *Art der Kritik / Umgang mit schlechter Kritik*
- *Schutz der haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeitenden*
- *Austausch mit Kirchenfernen*

Aus den Überlegungen stellt sich die Frage, wie ein Beschwerdemanagement entwickelt werden kann. Grundsätzlich ist bei Beschwerden ein persönlicher Kontakt meist die bessere Variante, um auf die Menschen zuzugehen.

Kein Beschluss erforderlich:

### **TOP 6: Bausachen**

Gemäß den Statuten muss der Pfarreirat vom KVR erarbeiteten Anträge befürworten. Der Fokus liegt dabei auf der pastorale Notwendigkeit, die finanzielle Seite obliegt in erster Linie dem KVR.

Bei sehr kostenintensiven Maßnahmen ist ein Austausch zwischen Pfarreirat und KVR sinnvoll. Es soll nicht zum Konflikt zwischen Baumaßnahmen und caritativen Maßnahmen kommen, wobei auch klar sein muss, dass die Aufgabe von weiteren Gebäuden die pastorale Aufgaben einschränken kann / wird.

Für eine frühzeitige Auseinandersetzung mit der Frage welche Gebäude überhaupt erhalten / behalten werden können (nächster Schritt im Prozess des Gebäudemanagements) wird eine gemeinsame Klausurtagung PR und KVR Frühjahr 2027 vorgeschlagen.

Aktuell notwendige Baumaßnahmen

- Dachrinnen an der Kirche Schwabenheim
- Glockensteuerung Kirche Nieder-Ingelheim
- Außenfassade Georgskapelle Heidesheim
- Toiletteneinbau Kirche Ober-Ingelheim

Es muss Umlaufbeschluss erwirkt werden, da der Pfarreirat nicht beschlussfähig ist. Die Teilnehmenden der Sitzung stimmen einstimmig dafür.

### **TOP 7: Beauftragung einer Lektorin**

Hintergrundinformation:

Frau Andres hat ihre Bereitschaft zum Einsatz als Lektorin erklärt.

Die Teilnehmenden der Pfarreiratsitzung stimmen dem zu.

### **TOP 8: Berichte aus den Gemeindeausschüssen und den Kirchorten**

*Die Informationen sind der Präsentation entnommen.*

**Gemeinde Ingelheim:**

Ökumenischer Kreuzweg – 27 März 2026

- Zum dritten Mal in Frei-Weinheim
- Gute Beteiligung
- Konfirmanden aktiv >> Firmlinge ansprechen?

Open Air Gottesdienst – 14. Mai

- St. Nikolaus Frei-Weinheim
- Geselliges Beisammensein im Anschluss

Fronleichnam – 04. Juni

- Gestaltung noch offen

Weitere Termine

- 22.08. Kirche zwischen den Türmen
- 05.09. Sebastian Münster-Platz : Kaffeemobil, Spenden für den Brotkorb

### **Gemeinde An den sieben Quellen Heidesheim/Wackernheim:**

Antrag

- *Der Gemeindeausschuss stellt den Antrag eine Handlungsempfehlung zum Thema Presserecht auf Pfarreebene als Rechtsträger im Sinne des Presserechts zu erarbeiten.*

*Der Antrag richtet sich an Pfarreileitung und wird dort besprochen.*

Verantwortlichkeiten

- *Der Vorsitz im Gemeindeausschuss hat wie bereits abgesprochen gewechselt von Ilona Berg zu Michael Elsen*

### **Gemeinde Selztal**

Tag des Zusammenhaltes und Vielfalt in Schwabenheim – 14 März 2026

- Ökumenischer gemeinsamer Stand
- Statements zu „Aufstehen für.....“
- Abschluss-Andacht

Profilbildung der Pfarrei

Gemeinschaft leben. Glauben teilen. Wege öffnen

*Wir sind ein Ort, an dem Menschen willkommen sind - mit ihren Fragen, ihrer Hoffnung und ihrem Glauben.*

*Wir hören zu, nehmen wahr und gehen gemeinsam ein Stück des Weges. So wird Kirche mitten in unserer Gemeinde lebendig und sichtbar.*

Profilbildung der Pfarrei – Was uns trägt

- *Messdienerarbeit – junge Menschen gestalten Kirche aktiv mit*
- *Anbetung am Freitagabend – Zeit für Stille, Begegnung und Gottes Nähe*
- *Beichte – Raum für Versöhnung und Neuanfang*
- *Ökumene – verbunden im Glauben, offen im Miteinander*
- *Kirchenmusik – vielfältig und lebendig:*
- *renommierte Orgelkonzerte an der historischen Kohlhaasorgel in Großwinternheim*
- *anspruchsvolle, konzertante „Geistliche Abendmusik“*
- *feste Organisten in unseren Kirchen, die die Gottesdienste musikalisch tragen*

Gemeinsam bewahren wir, was gewachsen ist und schaffen Raum für Neues

### **Gemeinde Laurenziberg:**

Zentrale Gottesdienste an / in der Laurenzikapelle

- 19. Juli 2026 um 10:30 Uhr
- 23. August 2026 um 10:30 Uhr

### **Hospiz:**

Frau Maresa Biesterfeld hat aufgehört

### **Frauenkommission:**

- Geschäftsführerin hat intern gewechselt; Themen werden zurück gestellt
- derzeit laufen die Vorbereitung für die Frauenversammlung am 22. Mai 2027 mit Neuwahlen

### **Katholikenrat:**

- Frau Rieth hat Wirtschaftsplan erläutert
- Organisationsentwicklungsprozess analog des pastoralen Weges in den Pfarreien
- Bernd Lülsdorf hat den Abschlussbericht über die Ausstellung „Kirche im Wandel“ und die Möglichkeiten der Sakralraum-Transformation (Erhalt und sinnvolle weitere Nutzung der Kirchengebäude) vorgestellt.

### **Diözesan-Pastoralrat:**

Der Beschluss des Diözesan-Pastoralrats zur Synodalität ist als Anlage dem Protokoll beigelegt.

## **TOP 9: Verschiedenes**

### Termine 2027

Frau Küper bittet die Termine für 2027 noch einmal zu überprüfen, da vier der sechs Termine mittwochs stattfinden sollen. Mehrere Mitglieder haben an diesen Abenden Chorprobe.

Für die geplante Sitzung am 20.01.2027 muss ein anderer Ort gefunden werden, da das Familienzentrum mittwochs belegt ist.

Die nächste Sitzung findet am 13.08.2026 um 19.30 Uhr im CNH in Schwabenheim statt.

Ende der Sitzung gegen 22:00 Uhr.

Für das Protokoll: Antje Küper

Datum: 16.05.2026



Kath. Kirchengemeinde St. Maria Magdalena, Ingelheim (KdöR) | Ottonenstraße 3 | 55218 Ingelheim  
Kath.Pfarrei.Ingelheim@Bistum-Mainz.de