



Die Katholische Kirchengemeinde St. Nikolaus, Worms-Wonnegau sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für ihren **Dom St. Peter** zu **Worms** einen

Geschäftsführer Domladen mit Domküsteraufgaben (m/w/d) in Vollzeit (39 Stunden)

Wer unseren Dom St. Peter zu Worms betritt, spürt die besondere Verbindung von Glauben, Geschichte und Gemeinschaft. Damit dieser einzigartige Ort jeden Tag Menschen willkommen heißen kann, suchen wir eine engagierte Führungspersönlichkeit mit Herz, Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein.

Als Geschäftsführer Domladen mit Domküsteraufgaben sorgen Sie dafür, dass Gottesdienste, Veranstaltungen und der tägliche Betrieb des Domes reibungslos ablaufen. Mit Ihrem Engagement tragen Sie maßgeblich dazu bei, dass unser Dom ein Ort der Gastfreundschaft, Begegnung und Inspiration bleibt.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Leitung und Organisation des gesamten Dombetriebs mit Verantwortung für Mitarbeitende, Dienstplanung und Betriebsabläufe
- Sicherstellung der Öffnungszeiten sowie Einarbeitung neuer Mitarbeitender
- Verantwortung für Kassenwesen, Rechnungen, Inventuren, Budgetplanung und Warenwirtschaft
- Steuerung des Domladens einschließlich Sortiment, Lieferantenmanagement und Verkaufsflächengestaltung
- Vorbereitung und Begleitung von Gottesdiensten, Konzerten, Ausstellungen und weiteren Veranstaltungen
- Sicherstellung der liturgischen Ordnung sowie Zusammenarbeit mit Besuchergruppen und Kooperationspartnern
- Ansprechpartner für Besucherinnen und Besucher, einschließlich niederschwelliger seelsorglicher Begleitung und Konfliktmanagement
- Verantwortung für Gebäudesicherheit, Arbeitsschutz, Instandhaltung sowie die Koordination von Reparaturen
- Dokumentation, Berichtswesen und Verwaltung der Kollekten

Das bieten wir Ihnen:

- eine Vergütung entsprechend der Arbeitsvertragsordnung des Bistums Mainz (AVO Mainz) in Verbindung mit dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVÖD, EG 9a)
- Einen unbefristeten, sicheren und krisenfesten Arbeitsplatz
- Kirchliche Zusatzversorgung (KZVK)
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Zusammenarbeit mit einem engagierten Team von haupt- und ehrenamtlichen Kollegen (m/w/d)
- Eine kostengünstige Wohnung kann vermittelt werden

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische oder verwaltungsbezogene Ausbildung
- Selbstständiges, zuverlässiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- Führungskompetenz und Teamfähigkeit
- Gute PC-Kenntnisse (MS Office, Outlook, Internet)
- Freude am Umgang mit Menschen und ein sicheres Auftreten
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (auch an Wochenenden/Feiertagen)
- Liturgisches Verständnis oder die Bereitschaft, es zu erwerben
- Identifikation mit den Aufgaben und Zielen der Katholischen Kirche

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns sehr über Ihre Bewerbung. Bitte reichen Sie die üblichen Unterlagen und einem aktuellen Lebenslauf ein:

Kath. Kirchengemeinde St. Nikolaus, Worms-Wonnegau
Goldbergstr. 3
67551 Worms

oder

verwaltung.worms-wonnegau@bistum-mainz.de

Auskunft erteilen Ihnen gern die Verwaltungsleiterinnen Kerstin Bertz und Birgit Rademacher