Wie kann ich die Evaluationsvorlagen nutzen?

Umsetzungsmöglichkeiten mit LimeSurvey

Im Bistum Mainz steht als Umfragetool LimeSurvey zur Verfügung. Das browserbasierte Programm ermöglicht die Übernahme, Anpassung und Veröffentlichung der Vorlage als eigene Umfrage im Pastoralraum/Pfarrei. Auch eine Auswertung ist möglich.

Wie erhalte ich einen LimeSurvey-Zugang?

- Voraussetzung ist der Zugang für http://zusammen.bistum-mainz.de
 - o wenn dieser nicht vorhanden ist, kann er über die EDV beantragt werden
- Zur Freischaltung eines LimeSurvey-Zugangs einfach eine Mail an <u>support@bistum-</u> <u>mainz.de</u> schicken
- Nach Freischaltung kann man sich über <u>https://umfrage.bistum-</u> <u>mainz.de/limesurvey/index.php/admin/authentication/sa/login</u> mit dem Benutzername und Passwort von zusammen.bistum-mainz.de anmelden
 - Bitte wählen Sie als Authentifizierungsmethode "LDAP" aus (anstelle der voreingestellten "Internen Datenbank von LimeSurvey").

Wie komme ich an die Vorlage(n)?

- Vorlagen der Fragebögen stehen als Masterdatei (LSS-Datei) auf der Homepage oder können per Mail (<u>katechese@bistum-mainz.de</u>) erfragt werden
- Alternativ stehen die Vorlagen als PDF auf der Homepage zum Download zur Verfügung – auf Nachfrage gibt es die Datei auch im Word-Format

Wie importiere ich die Vorlage in LimeSurvey?

- Voraussetzung: Zugang zu LimeSurvey und Masterdatei (LSS-Datei) siehe oben
- Masterdatei (LSS-Datei) kann über den Button "Umfrage erstellen" unter dem Tab "Importieren" aufgerufen und importiert werden
 - Hinweis: Vorgang dauert ein paar Sekunden

Neue Umfrage erstellen, importieren oder kopieren

	X Schließen	Importieren
Erstellen 🕄 Importieren		
Wählen Sie eine Umfrage-Strukturdatei (*.Iss, *.txt) oder Umfrage-Archiv (*.Isa) (maximale Dateigröße: 2.00 MB) Datei auswählen Keine Datei ausgewählt		
Konvertieren von Ressourcen-URLs und EM-Feldern?		
Umfrage importieren		

- Tutorial-Video: <u>https://www.youtube.com/watch?v=rbWoG6cIpAs</u>
- Erklärung: https://manual.limesurvey.org/Importing_a_survey/de



Bistum Mainz | Referat Katechese | www.bistummainz.de/katechese Umsetzungsmöglichkeiten Vorlage LimeSurvey-Umfrage

Wie ist die Vorlage aufgebaut?

- Vorlage enthält verschiedene Fragegruppen mit jeweils mehreren Einzelfragen
 - o jede Fragegruppe behandelt einen eigenen Themenbereich
 - o jede Fragegruppe wird später als Einzelseite in der Umfrage angezeigt
- Vorlagen können und dürfen angepasst werden müssen aber nicht
 - Vorlage kann als Ganzes übernommen werden
 - es können aber auch Einzelfragen oder auch ganze Fragegruppen gelöscht, angepasst oder ergänzt werden – je nach Interessenslage
- Technischer Hintergrund: LimeSurvey-Umfragen bestehen von der Grundstruktur aus (Einzel-)Fragen und Fragengruppen. Beide Elemente bilden die Basis jeder Umfrage. Einzelfragen müssen immer einer Fragengruppen zugeordnet sein.
 - o Erklärung Umfrage-Struktur: https://manual.limesurvey.org/Survey_structure/de

Wie kann ich die Umfrage anpassen?

 LimeSurvey erlaubt differenzierte und komplexe Fragestellungen, deswegen bietet die Benutzeroberfläche zahlreiche Optionen – die für unseren Kontext relevantesten haben wir hier zusammengestellt

Titel und Umfragetexte anpassen

- Unter "Textelemente" können Titel der Umfrage, Beschreibung sowie Willkommens- und Endnachricht angepasst/individualisiert werden
 - den Punkt "Textelemente" findet man im Umfragemenü (linke Spalte) unter dem Punkt "Einstellungen"
- Hinweise im Manual: <u>https://manual.limesurvey.org/Text_elements/de</u>

Einzelne Fragen löschen

- Um eine Einzelfrage zu löschen, ist es am einfachsten der Punkt "Fragenliste" im Umfragemenü anklicken – dann öffnet sich eine Liste mit allen in der Umfrage enthaltenen Fragen
- letzte Spalte enthält vier Buttons mit Symbolen zum Schnellzugriff auf bestimmte Funktionen

 - Stift = Bearbeitung: alle Eigenschaften/Textelemente der Frage können hier bearbeitet werden
 - Tabellensymbol = Fragenübersicht: ermöglicht kurzen Überblick über alle Einstellungen der jeweiligen Frage
 - Mülleimer = Löschen: Hier können Sie die Frage löschen
- Ausführliche Erläuterung Fragenliste: https://manual.limesurvey.org/List_questions/de
- Analog funktioniert es bei ganzen Fragegruppen hier ist nur der Punkt "Fragegruppen" im Umfragemenü anzuklicken





0

Antwortoptionen anpassen

- Am einfachsten "Frageliste" im Umfragemenü öffnen (siehe oben) und mit dem Bearbeiten-Button die Frageeinstellungen öffnen
 - Hier lassen sich nun Fragetext, Fragetyp, Antwortoptionen sowie viele weitere Details einstellen
 - Manual- und Tutotial-Link zu den Einstellungsoptionen siehe "Frage ergänzen"

Fragen ergänzen

- Um eine Frage zu ergänzen gibt es verschiedene Möglichkeiten – eine der einfachsten ist der entsprechende Button "Neue Frage hinzufügen" auf der Seite "Frageliste"

C Einstellungen Struktur	O Neu	e Frage hinzufügen 🗧	Prage importiere	51								
Umfrage-Einstellungen	Fragen	in dieser Umfrag	e									
III Übersicht												_
OC Allgemeine Einstellungen					Suchen:		G	ruppe: (Ir)	endeine Gruppe)	Suchen	Zurücksetze	n
Textelemente	D ID	en- Fragenreihenfolge	Code	Frage		Fragetyp	Gruppe	Zwinger notwen	rd fig Sonstiges			
0 Einstellungen zur Datenschutzrichtlinie	4		geschlecht	Geschlecht:		Geschlecht	statistisch		0	٠	/ = :	
Jesignvorlage-Optionen	-						Specialfras	en.				
Präsentation	0 •	0	melnung1	Was fällt Ihnen zum Thema X1 ein?		Langer freiler Text	1		0	•	/==	
😭 Teinehmereinstellungen	5	1	alter	Wie alt sind Sie?		Liste (Optionsfelder)	statistisch Angaben	,	۲	٠	/ = 0	
R Benachrichtigungen & Daten	7	1	A2	Testfrage 2		Kurzer freier Text	Spezialfrag 1	en.	۵		/ = :	
4, Veröffentlichung & Zugriff		2	textanzeige			Textarupeige	statistisch Angaben	0	0		/= :	
Umfrage-Menti												
	Ausgewä	nite Frage(n) +							Zeige 1-5 von 5 Di	nträgen. 10	Zellen pro Sell	
III Fregengruppen auflisten												
b/ Reihenfolge der Fragen/Fragengruppen anpassen												
Lumfrageteilnehmer												

- Ausführliche Erläuterung im Manual zum Ergänzen von neuen Fragen: https://manual.limesurvey.org/Questions__introduction/de
- Erläuterungen zu den verschiedenen Fragetypen: https://manual.limesurvey.org/Question_types/de
- Ergänzend auch das folgende Tutorial-Video: https://youtu.be/bVAaCzRNsKA

Kann ich einen Umfragezeitraum einstellen?

 Ja, unter dem Punkt "Veröffentlichung & Zugriff" in Umfrage-Einstellungen kann man Start- und Enddatum der Umfrage einstellen

<	Einstellungen	Struktur		
Umfrage	-Einstellungen			
III Übe	ersicht			
Q [®] Allç	gemeine Einstellungen			
∃ Tex	telemente			
Datenschutzerklärung				
J Designvorlage-Optionen				
@ Präsentation				
Teilnehmereinstellungen				
≫ Ben	achrichtigungen & Daten	1		
a _t Ve	röffentlichung & Zugriff	>		
🔒 Umf	rageberechtigungen			
Umfrage	-Menü			
≣ Fra	genliste			



Wie aktiviere und veröffentliche ich die Umfrage?

- Um von außen erreichbar zu sein, muss die Umfrage aktiviert werden.
- Sie finden den entsprechenden Button in der Übersicht der Einstellungen.

Einstellungen Struktur	Diese Umfrage aktivieren 🖉 Umfragevorschau 🖓 🗎 🛠 Werkzeuge 🗸 🥻 🛎 Export]	
Umfrage-Einstellungen			
I≣ Übersicht	Umfrageüberblick : Dein Feedback zur Vorbereitung und Feier de	er Firmung (Jugendli	che) (ID 517449)
Ø [®] Allgemeine Einstellungen			
Textelemente	Umfrage teilen	Textelemente:	
Datenschutzerklärung	Deutsch (Basis-Sprache): https://umfrage.bistum- mainz.de/limeeuwav/index.php/5174492lang-de	Beschreibung:	Umfrage für Jugendliche
Jesignvorlage-Optionen	End UDL -	Willkommenstext:	Wir freuen uns, dass Du dir die Zeit paar Fragen zu beantworten, wie Du und Feier der F
📽 Teilnehmereinstellungen	Алгалії гтаделизі цирелі. Того		
Benachrichtigungen & Daten		Enanachricht:	Danke für Deine Zeit und für Deine Rückmeldung! Komm gerne auf uns
A Veröffentlichung & Zugriff			weitere Anregungen hast.

- Wichtig: Sobald eine Umfrage aktiviert wurde, können keine Fragen/Fragengruppen mehr hinzugefügt oder gelöscht werden.
- Erläuterungen im Manual: https://manual.limesurvey.org/Activating_a_survey/de

Wie kann ich den Teilnehmenden die Umfrage zugänglich machen?

- Wenn die Umfrage im offenen Modus aktiviert wurde, kann in der Umfrageübersicht der Link zur Umfrage herauskopiert und weitergegeben werden (erster roter Kasten)

Einstellungen Struktur	O Diese Umfrage stoppen ► Umfrage ausführen 🖉 🕅 🛠 Werkzeuge - 📔 🖕 Export	
Umfrage-Einstellungen		
I≣ Übersicht	Umfrageüberblick : Dein Feedback zur Vorbereitung und Feier de	er Firmung (Jugendliche) (ID 517
✿ Allgemeine Einstellungen		
Textelemente	Umfrage teilen	Textelemente:
Datenschutzerklärung	Deutsch (Basis-Sprache): https://umfrage.bistum- mainz.de/limesurvev/index.php/5174492lang=de	Beschreibung: Umfrage für J
Jesignvorlage-Optionen	End. I DI	Willkommenstext: Wir freuen un:
	Anzahl Fragen/Gruppen: 18/6	und Feier der
Market Teilnehmereinstellungen	Freinsbenanel	Endnachricht: Danke für Dei
🔊 Benachrichtigungen & Daten	Freigabepanel offnen	Rückmeldung weitere Anreg
۹ Veröffentlichung & Zugriff		weitere Anleg
	Veröffentlichungs- und Zugriffseinstellungen: 0%	Allgemeine Umfrageeinstellungen

- Über den "Freigabepanel" (zweiter roter Kasten) kann auch ein QR-Code generiert werden, was sich insbesondere für alle, die die Umfrage am Smartphone ausfüllen wollen, lohnt



Wie wird die Umfrage ausgewertet?

- Mit LimeSurvey können die Ergebnisse auf verschiedene Arten und Weisen sichtbar gemacht oder exportiert werden. Dazu auf den Button "Statistiken" im Umfrage-Menü anklicken.
- Es öffnet sich in der Regel der "Einfache Modus" wenn nicht über den entsprechenden Button (siehe roter Pfeil unten) gehen

Umfrage-Menü
III Fragenliste
III Gruppenliste
by Fragen & Gruppen neu anordnen
& Umfrageteilnehmer
E-Mail Vorlagen
E Fehlgeschlagene E-Mail-Benachrichtigungen
E Umfrage Quoten
% Panel-Integration
P Antworten
الط Statistiken >
Ressourcen
🗲 Einfache Plugins

 im "Einfachen Modus" kann ein erster Überblick eingeholt werden - schon mit grafischer Aufbereitung der statistischen Frage (die Textfelder werden hier allerdings nicht dargestellt)

K Einstellungen Struktur		Liefacher Modus Statistik anzeigen Ci Löschen X Schließen X Schließen
Umfrage-Einstellungen	<u>ull</u> Statistiken	
i≣ Übersicht		T
0% Allgemeine Einstellungen	Allgemeine Filter A	
🖹 Textelemente	Hauptoptionen	
Datenschutzerklärung	Berücksichtige:	Alle Fragen auswählen
J Designvorlage-Optionen	Alle Antworten Nur vollständige Nur unvollständige	An Aus
Präsentation	Ausgabeformat	Statistik-Grafiken
📽 Teilnehmereinstellungen	HTML PDF Excel	An Aus
A Benachrichtigungen & Daten		
R Veröffentlichung & Zugriff	Ausgabeoptionen	
Umfrageberechtigungen	Zeige Text-Antworten eingebettet an:	Anzahl der Spalten: Eins Zwei Drei
Umfrage-Menü	Einzelsummen basieren auf gezeigten Fragen	Grafik-Beschriftungen:
III Fragenliste	An Aus	Fragencode Fragetext Beides
IE Gruppenliste	Graphtyp:	Indo Erazo bat ibran aizanan Diazramatun walatar in dan apuaitarian
⊨ Fragen & Gruppen neu anordnen	Wie in Frageeinstellungen angegeben	Frageeinstellungen definiert ist. Mit der Auswahl des Diagrammtyns können Sie den Diagrammtyn für alle
Lumfrageteilnehmer		ausgewählten Fragen erzwingen.

- Zusammengefasst in einem PDF-Dokument lassen sich alle Ergebnisse wie folgt exportieren
 - \circ Statt "einfacher Modus" auf den Button "Expertenmodus" klicken
 - o Hauptoptionen wie oben gezeigt (gelbe Kästchen) einstellen
 - Dann auf Button "Statistik anzeigen" (gelber Pfeil) klicken und ein paar Sekunden warten: PDF-Datei wird geöffnet und kann abgespeichert werden
- Wer es differenzierter oder fokussierter braucht oder mag, kann in den Optionen diverse Einstellungen zur Ausgabe anpassen (z.B. nur alle Rückmeldungen zu nehmen, die Fragebogen bis zum Ende ausgefüllt haben) und/oder sich die Daten auch als Excel-Datei herunterladen
- Ausführliche Erläuterung im Manual: <u>https://manual.limesurvey.org/Statistics/de#Ergebnisse_und_Zusammenfassung</u>
- Tutorial-Video: https://youtu.be/0SsfsLyQCjI



Weitere Infos zu LimeSurvey

- Homepage: <u>https://www.limesurvey.org/de</u>
- Ausführliches Manual: <u>https://manual.limesurvey.org/LimeSurvey_Manual/de</u>
- Videotutorials finden sich z.B. hier: <u>https://youtube.com/playlist?list=PLW94YiC0vWnWkb5_iDClcmgnzNXObVan6</u>

Rückfragen zur Gestaltung der Umfrage?

- Die Evaluation soll nicht an technischen Hürden scheitern. Melden Sie sich gerne!
- Referat Katechese im Dezernat Seelsorge: <u>www.bistummainz.de/katechese</u>
- Mail: <u>katechese@bistum-mainz.de</u> // Telefon: 06131 253 241

