

04



[Merkblatt zum Anlegen eines
Datenschutzordners]

einfach & sicher

Datenschutz im Bistum Mainz

Merkblatt zum Anlegen eines Datenschutzordners

Hinweise:

- Nutzen Sie diese Vorlage als Gliederung, um für Ihre Kirchengemeinde einen Ordner zur Sammlung und Zusammenstellung aller Unterlagen betreffend dem Thema Datenschutz einzurichten.
- Sortieren Sie alle Unterlagen sorgsam ein, sodass diese bei Bedarf (z.B. bei einer Datenschutzverletzung mit sich daraus ergebender Meldepflicht) schnell gefunden und weitergegeben werden können.
- Passen Sie die Punkte bei Bedarf, je nachdem welche Dokumente Sie alle ablegen möchten, bitte an.

Unterlagen zum Datenschutz in der Kirchengemeinde sowie zur Umsetzung des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG)

Inhalt:

1. Informationen rund um das Thema Kirchliches Datenschutzgesetz (KDG)
 - 1.1 Gesetzestexte
 - 1.2 Arbeitshilfen/Merkblätter
2. Wegweiser zur Umsetzung des Kirchlichen Datenschutzgesetzes
Bestandsaufnahme und Übersicht über Datenverarbeitungsvorgänge
4. Verfahrensverzeichnisse
5. Dokumentation der technischen Maßnahmen zur Datensicherheit
6. Auftragsdatenverarbeitung
 - 6.1. Übersicht Auftragsdatenverarbeitungen
 - 6.2. Verträge Auftragsdatenverarbeitung
7. Einwilligungserklärungen und Dokumentation der Informationspflicht
 - 7.1. Vorlage/Muster
 - 7.2. Kopien Einwilligungserklärungen Mitglieder /Ehrenamtlicher
8. Datenschutz-Folgeabschätzung
9. Datenschutzbeauftragter
 - 9.1. Aufgabenbeschreibung
 - 9.2. Bestellung zum Datenschutzbeauftragten
10. Meldung von Datenschutzverletzungen an die Aufsichtsbehörde
11. Belehrung der Beschäftigten (Verpflichtungserklärung zur Wahrung des Datengeheimnisses von Hauptberuflichen und Ehrenamtlichen)
12. Häufige Fragen und Antworten

Impressum:

Herausgegeben vom
Bischöflichen Ordinariat Mainz



Betriebliche Datenschutzstelle im Bistum Mainz

☎ 06131-253857

✉ Postfach 1560, 55005 Mainz

✉ datenschutz@bistum-mainz.de

Redaktion: Wolfgang Knauer, Alexandra Glinka