

Stellenausschreibung:

Pfarrsekretär (m/w/d) gesucht

Die katholischen Kirchengemeinden Ober-Wöllstadt, Nieder-Wöllstadt und Rodheim suchen für ihr Pfarrbüro in Ober-Wöllstadt einen Pfarrsekretär (m/w/d) in Teilzeit für 25 Wochenstunden.

Von Andreas Bernard

31. Okt. 2024



Für unser Pfarrbüro suchen wir zeitnah eine Nachfolgerin oder einen Nachfolger

Das Pfarrbüro Ober-Wöllstadt ist die zentrale Anlaufstelle für die Mitglieder unserer Pfarrgemeinden. Die Mitarbeitenden des Pfarrbüros unterstützen dabei unsere haupt- und ehrenamtlichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bei der Koordination, Verwaltung, Kommunikation und Seelsorge in der Pfarrgruppe.

Diese Aufgaben werden Sie erwarten:

- Koordinierung und Abstimmung von Terminen, Informationen und Ressourcen
- Erstkontakt und persönliche Gespräche mit Besuchern im Pfarrbüro
- Organisation des Pfarrbüros
- Erledigung des Postein- und -ausgangs
- Prüfung und Kontierung von laufenden Geschäftsfällen
- Kirchliches Meldewesen
- Führung der Kirchenbücher
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Unterstützung bei größeren Veranstaltungen der Gemeinden

Das können wir Ihnen bieten:

- Vergütung entsprechend der Arbeitsvertragsordnung des Bistums Mainz (AVO) in Verbindung mit dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD, EG 5)
- Kirchliche Zusatzversorgung
- Flexible Zeiteinteilung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen unbefristeten, sicheren Arbeitsplatz

- Mitarbeit in einem engagierten Team von Haupt- und Ehrenamtlichen

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Gute PC-Kenntnisse und ein sicherer Umgang mit den wichtigsten Office-Anwendungen sowie mit elektronischer Kommunikation und Dokumentation
- Sicherer Umgang mit der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Selbständiges, eigenverantwortliches und zuverlässiges Arbeiten im Team
- Freundlicher Umgang mit allen Menschen, die in den verschiedensten Situationen und mit den vielfältigsten Anliegen das Pfarrbüro aufsuchen
- Die Bereitschaft die Aktiven und Gruppen der Gemeinden kennenzulernen und sich ein eigenes Netzwerk aufzubauen
- Die Bereitschaft, auch nach der zu erwartenden Bildung einer neuen Pfarrei im größeren Gebiet des Pastoralraums tätig zu sein
- Identifikation mit den Aufgaben und Zielen der Kirchengemeinden als Teil der katholischen Kirche

Dienstvorgesetzter ist Pfarrer Norbert Braun.

Schwerbehinderte BewerberInnen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Nachweis über Berufsausbildung,

Abschlusszeugnisse und berufliche Erfahrungen) – möglichst per E-Mail – wird bis zum 15.11.2024 erbeten an: Pfarrei.Woellstadt@Bistum-Mainz.de

Auskunft erteilt Ihnen gerne Frau Schroeter unter Verwaltung-Wetterau-Mitte@Bistum-Mainz.de oder telefonisch unter 0176-1253 9248

Kath. Pfarramt St. Stefanus & St. Paulus

Kirchgasse 2

61206 Ober-Wöllstadt